

Số: *MM6* /TB-TCTTKĐA

Thanh Hoá, ngày *29* tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận tại Hội nghị đẩy mạnh chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt và tích hợp tài khoản an sinh xã hội lên ứng dụng VNeID

Ngày 29/5/2026, Tổ Công tác triển khai Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 tỉnh (*gọi tắt là Tổ Công tác*) tổ chức Hội nghị trực tuyến từ điểm cầu Công an tỉnh đến điểm cầu Công an cấp xã để bàn giải pháp thúc đẩy chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt và tích hợp tài khoản an sinh xã hội lên ứng dụng VNeID trên địa bàn tỉnh. Đồng chí Đại tá Trịnh Văn Giang - Phó Giám đốc Công an tỉnh, Tổ phó Thường trực Tổ công tác chủ trì Hội nghị tại điểm cầu Công an tỉnh, dự Hội nghị có đại diện lãnh đạo các Sở, Ngành: Nội vụ, Tài chính, Y tế, Giáo dục và Đào tạo, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Ngân hàng Nhà nước chi nhánh khu vực VII, Kho bạc nhà nước, Tỉnh đoàn Thanh Hoá, Liên đoàn lao động tỉnh, Báo và Phát thanh truyền hình Thanh Hoá. Tại điểm cầu Công an cấp xã có Chủ tịch UBND cấp xã (Tổ trưởng Tổ Công tác Đề án 06 cấp xã); đồng chí Phó Chủ tịch UBND cấp xã và lãnh đạo, chuyên viên các phòng, ban có liên quan đến lĩnh vực an sinh xã hội.

Trên cơ sở báo cáo thực trạng, kết quả chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt và tích hợp tài khoản an sinh xã hội lên ứng dụng VneID trên địa bàn tỉnh do Phòng Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội - Công an tỉnh (*Thư ký Tổ Công tác*) trình bày và 15 ý kiến phát biểu tại Hội nghị, đồng chí Tổ phó thường trực Tổ Công tác kết luận và chỉ đạo như sau:

I. ĐÁNH GIÁ THỰC TRẠNG

Thời gian qua, Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương, UBND tỉnh đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo triển khai chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt và tích hợp tài khoản an sinh xã hội trên VNeID. Công an tỉnh, các Sở, Ngành, địa phương cũng đã chủ động ban hành kế hoạch, văn bản hướng dẫn triển khai thực hiện và bước đầu có kết quả nhất định. Một số đơn vị có kết quả thực hiện tốt, đạt tỉ lệ chi trả không dùng tiền mặt cho các đối tượng bảo trợ xã hội, hưu trí xã hội, người có công, bảo hiểm xã hội cao như: Luận Thành, Như Xuân, Hoá Quỳ, Thượng Ninh, Xuân Bình,...

Tuy nhiên, đánh giá chung quá trình triển khai hiện trên địa bàn toàn tỉnh vẫn còn chậm, chưa đáp ứng yêu cầu đề ra, còn nhiều tồn tại, hạn chế. Cụ thể:

(1) Tỷ lệ chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt đạt tỷ lệ rất thấp: Đối tượng người có công chỉ đạt 31,2% (*39 đơn vị cấp xã có tỷ lệ 0%*); Đối tượng

hưu trí xã hội đạt 24,5% (25 đơn vị cấp xã có tỷ lệ 0%); Đối tượng bảo trợ xã hội đạt 38,2% (24 đơn vị cấp xã có tỷ lệ 0%); Đáng chú ý, Thanh Hóa là 01 trong 03 tỉnh có tỷ lệ chi trả lương hưu, bảo hiểm xã hội không dùng tiền mặt thấp nhất cả nước, chỉ đạt 46,1%.

(2) Tỷ lệ tích hợp tài khoản an sinh xã hội: Tính đến ngày 26/5/2026, toàn tỉnh đã tích hợp 599.329 tài khoản/2.686.679 trường hợp có tài khoản định danh điện tử mức 2 lên ứng dụng VNeID, đạt 22,31%, chưa có đơn vị nào vượt qua 50% tỷ lệ tích hợp, có 09 đơn vị cấp xã có tỷ lệ dưới 15%.

(3) Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện tại một số Sở, Ngành, địa phương chưa thực sự quyết liệt; công tác phối hợp giữa các Sở, Ngành, địa phương còn thiếu chặt chẽ; công tác tuyên truyền chưa sâu rộng; chưa thực sự coi đây là nhiệm vụ trọng tâm trong triển khai Đề án 06, chuyển đổi số.

II. NHIỆM VỤ CẦN THỰC HIỆN NGAY

Bám sát kết luận chỉ đạo của đồng chí Thiếu tướng Tô Anh Dũng - Giám đốc Công an tỉnh, Phó Trưởng Ban chỉ đạo 57, Tổ trưởng Tổ Công tác Đề án 06 tại Hội nghị giao ban đánh giá Nghị quyết 57, Kế hoạch 02, Đề án 06 ngày 27/5/2026 yêu cầu chấm dứt thanh toán bằng tiền mặt hoàn thành trước ngày 15/6/2026 (thông báo số 113/TB-TCT ngày 27/5/2026), Tổ Công tác yêu cầu các Sở, Ngành, địa phương tập trung triển khai quyết liệt, đồng bộ các nội dung sau:

1. UBND các xã, phường

a) Đối với việc chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt

(1) Đồng chí Chủ tịch UBND cấp xã chịu trách nhiệm trực tiếp trong tổ chức triển khai thực hiện chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt tại địa phương; xây dựng kế hoạch cụ thể, phân công nhiệm vụ rõ ràng cho từng phòng, ban, đơn vị và từng cán bộ, công chức, bảo đảm triển khai đồng bộ, hiệu quả. Sau ngày 15/6/2026, địa phương nào không đảm bảo chỉ tiêu đề ra thì Chủ tịch UBND cấp xã chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh và đồng chí Giám đốc Công an tỉnh, Tổ trưởng Tổ Công tác.

(2) Thành lập Ban chỉ đạo và Tổ rà soát, hướng dẫn người dân trong việc mở tài khoản nhận trợ cấp (bao gồm: Cán bộ, công chức phụ trách lĩnh vực chi trả an sinh xã hội, Công an cấp xã, cán bộ ngân hàng, cán bộ BHXH, đoàn viên, thanh niên, hội viên hội phụ nữ...); đồng thời, huy động sự vào cuộc của các lực lượng như: ANTT cơ sở, Tổ Công nghệ số cộng đồng... (hoàn thành trong ngày 30/5/2026).

(3) Rà soát, đối chiếu danh sách, thông tin đối tượng hưởng an sinh xã hội với CSDL quốc gia về dân cư; phân loại theo các diện: Đã nhận chi trả qua tài khoản; Đã có tài khoản nhưng chưa nhận; Chưa có tài khoản (hoàn thành xong trước ngày 02/6/2026).

(4) Đối với các đối tượng đã có tài khoản nhưng chưa nhận chi trả qua tài khoản: Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn tuyên truyền, hướng dẫn đối tượng nhận qua tài khoản; đồng thời, bổ sung dữ liệu thông tin tài khoản vào các danh sách

đăng ký nhận trợ cấp không dùng tiền mặt và cập nhật vào phần mềm chuyên ngành đang quản lý, sử dụng (*thực hiện thường xuyên*).

(5) Phối hợp các ngân hàng tổ chức các điểm mở tài khoản lưu động tại nhà văn hóa, thôn, tổ dân phố đối với các đối tượng chưa có tài khoản (*hoàn thành trước ngày 12/6/2026*).

(6) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động người dân thay đổi thói quen sử dụng tiền mặt; Giao Công an cấp xã theo dõi, đôn đốc quá trình thực hiện tại địa phương (*thực hiện thường xuyên*).

b) Đối với việc tích hợp an sinh xã hội lên ứng dụng VneID

Chỉ đạo các lực lượng có liên quan phối hợp với Công an cấp xã đẩy mạnh tích hợp tài khoản an sinh xã hội trên VNeID cho 100% công dân có tài khoản đảm bảo tiến độ Công văn số 790/TCT ngày 18/5/2026 của Tổ Công tác Đề án 06 (*hoàn thành trước ngày 15/7/2026*). Trong đó, nhóm đối tượng người có công, hưu trí xã hội, người hưởng lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội, người lao động mắc bệnh hiểm nghèo, bệnh nghề nghiệp *hoàn thành trước ngày 15/6/2026*.

2. Bảo hiểm xã hội tỉnh

(1) Quản lý dữ liệu đối tượng hưởng lương hưu, bảo hiểm xã hội; chỉ đạo các chi nhánh BHXH phối hợp với UBND cấp xã và các đơn vị có liên quan đối chiếu, xác thực thông tin, hướng dẫn mở tài khoản cho các đối tượng phục vụ chi trả không dùng tiền mặt.

(2) Hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức thực hiện đối với nhóm đối tượng thuộc phạm vi quản lý *hoàn thành trước ngày 15/6/2026*.

3. Sở Nội vụ

(1) Quản lý, rà soát, cập nhật dữ liệu đối tượng người có công đang hưởng chính sách trợ cấp hằng tháng; phối hợp với Công an tỉnh, UBND cấp xã và các đơn vị có liên quan thực hiện đối chiếu, xác thực thông tin phục vụ chi trả không dùng tiền mặt.

(2) Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện đối với nhóm đối tượng thuộc phạm vi quản lý *hoàn thành trước ngày 15/6/2026*.

4. Sở Y tế

(1) Quản lý, hướng dẫn UBND cấp xã thường xuyên cập nhật biến động dữ liệu đối tượng bảo trợ xã hội, đối tượng hưởng hưu trí xã hội trên địa bàn tỉnh; hướng dẫn UBND cấp xã và các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện chi trả trợ cấp xã hội không dùng tiền mặt theo quy định hiện hành.

(2) Hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức thực hiện đối với nhóm đối tượng thuộc phạm vi quản lý *hoàn thành trước ngày 15/6/2026*.

5. Sở Giáo dục và Đào tạo

(1) Quản lý, hướng dẫn UBND cấp xã, các nhà trường cập nhật biến động dữ liệu đối tượng hưởng an sinh xã hội; hướng dẫn UBND cấp xã và các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện chi trả trợ cấp xã hội không dùng tiền mặt.

(2) Hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức thực hiện đối với nhóm đối tượng thuộc phạm vi quản lý *hoàn thành trước ngày 15/6/2026*.

6. Ngân hàng Nhà nước chi nhánh Khu vực VII

(1) Chỉ đạo các chi nhánh ngân hàng trên địa bàn:

- Phối hợp với UBND cấp xã, các đơn vị có liên quan triển khai chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt.

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến lợi ích của thanh toán không dùng tiền mặt; bố trí nhân lực, mạng lưới giao dịch phù hợp; hướng dẫn, hỗ trợ các đối tượng hưởng chính sách, người được ủy quyền hoặc người giám hộ mở, sử dụng tài khoản thanh toán.

- Triển khai các chính sách ưu đãi phí dịch vụ thanh toán đối với đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội.

(2) Phối hợp với UBND cấp xã hướng dẫn công dân mở tài khoản, tích hợp tài khoản an sinh xã hội trên VNeID; tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn tại các trang thông tin điện tử (*thường xuyên*).

7. Sở Tài chính

(1) Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng kinh phí; Phối hợp Kho bạc Nhà nước tỉnh kiểm soát chặt chẽ việc rút tiền mặt phục vụ chi trả an sinh xã hội.

(2) Tham mưu UBND tỉnh lộ trình chấm dứt việc cấp kinh phí chi trả bằng tiền mặt, trước mắt là đối với nội dung về chi trả an sinh xã hội (*hoàn thành trước ngày 15/6/2026*).

8. Kho bạc Nhà nước tỉnh

Phối hợp Sở Tài chính tiến hành rà soát quy trình cấp phát kinh phí; đề xuất cấp có thẩm quyền không giải ngân bằng hình thức tiền mặt phục vụ chi trả an sinh xã hội từ sau ngày 15/6/2026.

9. Tỉnh đoàn Thanh Hóa

(1) Chỉ đạo đoàn thanh niên các cấp thành lập các đội thanh niên tình nguyện hỗ trợ triển khai cao điểm (*xong trước ngày 01/6/2026*);

(2) Phối hợp UBND cấp xã, ngân hàng hướng dẫn người dân cài đặt, sử dụng tài khoản ngân hàng, ứng dụng thanh toán điện tử và tích hợp tài khoản an sinh xã hội lên VNeID.

(3) Hỗ trợ trực tiếp người cao tuổi, người yếu thể trong quá trình mở, sử dụng tài khoản (*theo tiến độ UBND cấp xã chỉ đạo*);

10. Liên đoàn Lao động tỉnh: Xây dựng phương án triển khai Hướng dẫn số 32 ngày 25/5/2026 của Liên đoàn Lao động Việt Nam về triển khai hỗ trợ đoàn viên, người lao động mắc bệnh hiểm nghèo, bệnh nghề nghiệp qua chương trình “*Những món quà từ Đại hội XIV Công đoàn Việt Nam*”; trong đó, đảm bảo 100% đối tượng được nhận hỗ trợ qua tài khoản.

11. Chế độ thông tin báo cáo

- **Các Sở, Ngành:** Thường xuyên cập nhật kết quả, báo cáo về Tổ Công tác (*qua Phòng Cảnh sát Quản lý hành chính về Trật tự xã hội; đầu mối phối hợp*);

đồng chí Thượng úy Lê Văn Tùng, số điện thoại: 0962.387.764) **trước 15h hằng ngày** và tổng hợp những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai để kịp thời báo cáo Tổ Công tác xem xét, chỉ đạo.

- **UBND cấp xã:** Báo cáo kết quả và những khó khăn, vướng mắc, phát sinh về các ngành chủ quản **trước 14h00' hàng ngày** cụ thể:

+ *Đối với đối tượng hưởng lương hưu, bảo hiểm xã hội:* báo cáo về Bảo hiểm xã hội tỉnh (đầu mối phối hợp: Đỗ Thị Dung, Trưởng phòng chế độ BHXH, số điện thoại: 0988.218.707).

+ *Đối với đối tượng người có công:* báo cáo về Sở Nội vụ (đầu mối phối hợp: Phạm Thị Vân, chuyên viên Phòng Kế hoạch - Tài chính, số điện thoại: 0846.822.199).

+ *Đối với đối tượng bảo trợ xã hội, đối tượng hưởng hưu trí xã hội:* báo cáo về Sở Y tế (đầu mối phối hợp: Vũ Trường Lâm, chuyên viên Phòng Bảo trợ xã hội - trẻ em, số điện thoại: 0981766188).

+ *Đối với đối tượng an sinh xã hội trên lĩnh vực giáo dục và đào tạo:* báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (đầu mối phối hợp: Đỗ Thủy, Kế toán trưởng, số điện thoại: 0978.822.882).

12. Giao Phòng Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an tỉnh: Tập hợp kết quả, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện của các đơn vị; báo cáo Tổ trưởng Tổ Công tác **trước 17h00 hằng ngày** để chỉ đạo.

Tổ Công tác triển khai Đề án 06 yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên. Qua trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Tổ Công tác (qua Công an tỉnh) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh uỷ;
- Đ/c Chủ tịch UBND tỉnh;
- Đ/c Giám đốc Công an tỉnh;
- Các Sở: Nội vụ, Y tế, Tài chính, Giáo dục và đào tạo;
- Các đơn vị: BHXH tỉnh, Ngân hàng nhà nước khu vực VII, Kho bạc Nhà nước, Tỉnh đoàn Thanh Hoá, Liên đoàn lao động tỉnh, Bảo và Phát thanh truyền hình tỉnh.
- UBND các xã, phường;
- Phòng CSQLHC về TTXH, Phòng Tham mưu;
- Công an các xã, phường;
- Lưu: VT, TCT.

TM. TỔ CÔNG TÁC
TỔ PHÓ THƯỜNG TRỰC



PHÓ GIÁM ĐỐC CÔNG AN TỈNH
Đại tá Trịnh Văn Giang

